

# Allgemeines Gebührengesetz



## Gemeinde Cazis

# Allgemeines Gebührengesetz der Gemeinde Cazis

## I. Allgemeine Bestimmungen

### Art. 1 Geltungsbereich

Dieses Gesetz regelt die Erhebung von Gebühren und den Ersatz von Auslagen für Verfügungen und Entscheide sowie für die Inanspruchnahme öffentlicher Einrichtungen und Sachen der Gemeinde.

Das Gesetz findet sinngemäss Anwendung auf Verfügungen und Entscheide der Gemeinde, die sich auf eidgenössisches oder kantonales Recht stützen.

Besondere Bestimmungen über die Gebührenerhebung bleiben vorbehalten.

Die allgemeinen Grundsätze dieses Gesetzes, insbesondere betreffend Zuständigkeit, Bezug und Rechtsschutz, sind sinngemäss anwendbar.

### Art. 2 Definition Gebühren

Verwaltungsgebühren sind das Entgelt für eine staatliche Tätigkeit.

Benutzungsgebühren sind Gebühren, die für die Inanspruchnahme öffentlicher Einrichtungen und Sachen geschuldet sind, wenn sie den Gemeingebrauch übersteigt.

### Art. 3 Definition Auslagen

Auslagen sind die effektiven weiteren Aufwendungen, die der Gemeinde bei der Erfüllung der gebührenpflichtigen Leistungen erwachsen. Darunter fallen insbesondere Kosten für Dritte z.B. Expertisen, Beschaffung von Unterlagen, Übermittlungs- und Kommunikationskosten sowie Reise- und Transportkosten.

## II. Grundsätze der Gebührenerhebung

### Art. 4 Gebührenpflichtige Person

Wer eine Verfügung oder einen Entscheid veranlasst oder öffentliche Einrichtungen und Sachen beansprucht, hat die angefallenen Gebühren und Auslagen zu bezahlen.

Handeln mehrere Personen gemeinsam, so haften sie für Gebühren und Auslagen solidarisch.

### Art. 5 Streitigkeiten, treuwidriges Verhalten

In streitigen Verfahren hat die unterliegende Partei sämtliche Gebühren und Auslagen zu übernehmen. Hat keine Partei vollständig obsiegt, sind die Gebühren und Auslagen anteilmässig zu verteilen. Kosten, die eine Partei durch treuwidriges Verhalten oder durch die Verletzung wesentlicher Verfahrensvorschriften veranlasst, gehen zu ihren Lasten.

## **Art. 6 Öffentlich-rechtliche Körperschaften**

Von öffentlich-rechtlichen Körperschaften werden in der Regel ebenfalls Gebühren und Auslagen erhoben.

## **Art. 7 Kostenvorschuss**

Die Gemeinde kann einen angemessenen Kostenvorschuss verlangen, sofern nicht von Amtes wegen gehandelt werden muss. Ein Vorschuss ist insbesondere zu fordern, wenn ein Begehren offensichtlich aussichtslos ist, wenn keine Gewähr für die Bezahlung der Gebühren und Auslagen besteht sowie bei Zahlungsrückständen oder bei Wohnsitz im Ausland.

Ein Vorschuss ist innert der gesetzten Frist zu leisten. Kommt die betroffene Person trotz Hinweis auf die Säumnisfolgen der Aufforderung zur fristgerechten Leistung eines Vorschusses nicht nach, muss auf das Gesuch oder das Geschäft nicht eingetreten werden.

## **III. Bemessung der Gebühren**

### **Art. 8 Bemessung**

Die Gebühr ist zwischen Fr. 10.00 bis Fr. 20'000.00 zu bemessen und umfasst mit Ausnahme der Auslagen alle Aufwendungen der Behörde. Die Bemessung von höheren Gebühren gestützt auf Spezialgesetze bleibt vorbehalten.

Die Gebühr ist innerhalb des festgesetzten Gebührenrahmens nach dem Wert und der Bedeutung der staatlichen Tätigkeit für die gebührenpflichtige Person, dem Zeit- und Arbeitsaufwand und der notwendigen Sachkenntnis zu bemessen.

### **Art. 9 Überschreiten der Gebührenansätze**

Bei besonders umfangreichen und schwierigen Verfahren kann die Gebühr gemäss Art. 8 Abs. 1 bis auf das Doppelte des vorgesehenen Höchstansatzes erhöht werden.

### **Art. 10 Nicht hoheitliche Tätigkeiten**

Für Leistungen, zu denen die Gemeinde gesetzlich nicht verpflichtet ist, kann das Entgelt nach vorgängiger Vereinbarung gemäss den Honoraransätzen der Berufsverbände oder privater Fachleute bemessen werden.

## **IV. Zuständigkeiten, Bezug und Rechtsmittel**

### **Art. 11 Entscheid**

Der Entscheid über die Gebühren und Auslagen wird von der in der Hauptsache zuständigen Stelle getroffen.



### **Art. 12 Fälligkeit, Verzugszins**

Gebühren und Auslagen werden mit dem Erlass der Verfügung oder des Entscheides bzw. mit der Inanspruchnahme der öffentlichen Einrichtung und Sache fällig.

Wird eine Rechnung ausgestellt, ist diese innert 30 Tagen zu begleichen.

Nach Ablauf der Zahlungsfrist wird die kostenpflichtige Person durch schriftliche Mahnung in Verzug gesetzt. Der Verzugszins wird in der Höhe der jeweils geltenden kantonalen Ansätze berechnet.

### **Art. 13 Verjährung**

Forderungen für Gebühren und Auslagen verjähren zehn Jahre nach Eintritt der Fälligkeit.

Die Verjährung beginnt nicht oder steht still:

- a) wenn ein beschwerdefähiger Entscheid verlangt wird;
- b) während eines Beschwerdeverfahrens;
- c) solange eine Gebührenforderung gestundet ist.

Die Verjährung wird unterbrochen und beginnt neu mit:

- a) jeder auf Feststellung der Gebührenforderung gerichteten Verwaltungshandlung, die der gebührenpflichtigen Person zur Kenntnis gebracht wird;
- b) jeder Anerkennung der Gebührenforderung durch die gebührenpflichtige Person;
- c) jeder Teilzahlung;
- d) der Einreichung eines Erlassgesuches.

### **Art. 14 Ermässigung und Erlass**

Auf die Erhebung von Gebühren und Auslagen kann von Amtes wegen oder auf Gesuch hin ganz oder teilweise verzichtet werden, wenn:

- a) das Verfahren nicht zum Abschluss gelangt;
- b) es sich um eine Dienstleistung mit sehr geringem Aufwand handelt, namentlich um einfache Auskünfte;
- c) ein überwiegendes öffentliches Interesse an der Verfügung oder am Entscheid besteht;
- d) für die gebührenpflichtige Person ein begründeter Härtefall vorliegt.

### **Art. 15 Steuern und Abgaben**

Die von übergeordneten Hoheitsträgern auf den von der Gemeinde erbrachten Dienstleistungen erhobenen Abgaben und Steuern, insbesondere die Mehrwertsteuer, werden im vollen Umfang weiterverrechnet.

## Art. 16 Rechtsmittel

Die Gebühren und Auslagen sind mit dem Hauptentscheid anzufechten.

Erfolgt einzig eine Rechnungsstellung, kann die gebührenpflichtige Person unentgeltlich eine anfechtbare Verfügung verlangen.

Gegen eine selbständige Gebührenverfügung kann innert 30 Tagen seit Zustellung bei der Geschäftsleitung schriftlich und begründet Einsprache erhoben werden.

Entscheide der Geschäftsleitung können mit Beschwerde innert 20 Tagen seit Mitteilung an den Gemeindevorstand weitergezogen werden. Sie sind mit einer entsprechenden Rechtsmittelbelehrung zu versehen.

Entscheide des Gemeindevorstandes können innert 30 Tagen mit Beschwerde an das Verwaltungsgericht weiter gezogen werden.

## V. Schlussbestimmungen

### Art. 17 Vollzug

Der Gemeindevorstand und die Geschäftsleitung vollziehen dieses Gesetz. Der Gemeindevorstand erlässt die für den Vollzug notwendigen Ausführungsbestimmungen und Gebührentarife. Er regelt insbesondere die Gebührenansätze.

### Art. 18 Inkrafttreten

Das Gesetz tritt mit Genehmigung durch die Gemeindeversammlung in Kraft.

Mit dem Inkrafttreten dieses Gesetzes gelten sämtliche früheren Vorschriften der Gemeinde und alle diesem Gesetz widersprechenden Vorschriften als aufgehoben.

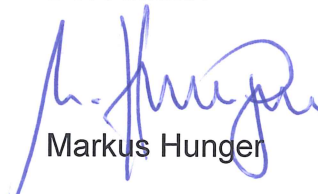
Beschlossen durch die Gemeindeversammlung am 2. November 2015.

Der Präsident:

  
Mario Kollegger



Der Aktuar:

  
Markus Hunger